

Департамент образования и науки Костромской области
областное государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Костромской торгово-экономический колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ. 03 Иностранный язык в профессиональной деятельности (Английский язык)

2023г

РАССМОТРЕНА

Методическим советом ОГБПОУ «КТЭК»

Протокол № 8 от 12.05.2023 г.

Председатель МС Леня Петропавловская
Я.А.

ОДОБРЕНА

цикловой методической комиссией

общеобразовательных дисциплин

протокол № 9 от 19.05.2023 г.

Председатель: МММ Щербина М.В.

Автор: Исакова Н.В.

РАССМОТРЕНА

Педагогическим советом ОГБПОУ «КТЭК»

Протокол № 7 от 19.05.2023 г.

Приказ ОГБПОУ «КТЭК» от 24.05.2023 г. № 186 /п

Рабочая программа разработана на основании Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023 года № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования», примерной программы общеобразовательной дисциплины, утвержденной на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования, Протокол № 14 от 30 ноября 2022 года по специальностям среднего профессионального образования (СПО) укрупненной группы 19.00.00 Промышленная экология и биотехнологии по специальности:
19.02.03 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий

Зам. директора А.А. А.А. Смирнова

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности 19.02.03 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.04.2014 г. № 373

Организация-разработчик:

ОГБПОУ «Костромской торгово-экономический колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Английский язык

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 19.02.03 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в обучении дополнительного профессионального образования и профессиональной подготовке работников в области технологии продукции общественного питания.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности,
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося - 188 часа, в том числе:
 - обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося -168 часа;
 - самостоятельной работы обучающегося - 20 часов.

Коды формируемых компетенций

уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;
- знать:

лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает достижение обучающимся следующих **личностных результатов** реализации программы воспитания:

ЛР 1. Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

ЛР 2. Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

ЛР 3. Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

ЛР 4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного «цифрового следа».

ЛР 5. Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.

ЛР 6. Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.

ЛР 7. Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 8. Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

ЛР 9. Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.

ЛР 10. Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

ЛР 11. Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.

ЛР 12. Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.

ЛР 13. Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности.

ЛР 14. Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.

ЛР 15. Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	188
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	168
В том числе:	
практические занятия	168
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	20
<ul style="list-style-type: none"> • Составление монологических и диалогических высказываний по темам бытового и профессионального характера. • Поиск информации в Интернете. • Подготовка сообщений, докладов, рефератов, презентаций. • Чтение профессионально-ориентированных текстов. 	20
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта.	

Тематический план и содержание учебной дисциплины «Английский язык»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Английский язык- язык международного общения.		53	
Тема 1.1. Вводно- коррективный курс.	Содержание учебного материала: 1. Фонетические особенности английского языка. 2. Правила чтения букв и буквосочетаний. 3. Синтаксический анализ предложений и их перевод. 4. Правила работы с текстом.	12	2 2 2 2
Тема 1.2. Основной курс.	Содержание учебного материала: 1. Времена английского глагола в действительном залоге. 2. Типы предложений.	20	2 2
Тема 1.3. Страноведение.	Содержание учебного материала: 1. Географическое положение Великобритании. Климат. 2. Государственное устройство. Герб. Флаг. Экономическое положение. 3. Культура. Деятели. Традиции. Достопримечательности столицы. Самостоятельная работа обучающихся: Найти в Интернете информацию по теме и сделать презентацию	16 5	 2 2 2 3
Раздел 2. Деловые контакты.		22	
Тема 2.1. Деловая документация.	Содержание учебного материала: 1. Деловое письмо. Факс. 2. Телеграмма. E-mail. Интернет. 3. Деловые контакты при заключении договоров на поставку и эксплуатацию оборудования. Самостоятельная работа обучающихся: Написание делового письма, телеграммы, факса, сообщения по электронной почте.	20 2	 2 2 2 3
Раздел 3. Менеджмент.		16	
Тема 3.1 Менеджмент.	Содержание учебного материала: 1. Состав структурного подразделения. 2. Управление структурным подразделением. 3. Стили управления.	16	 2 2 2
Раздел 4. Моя будущая специальность		97	
Тема 4.1. Моя будущая	Содержание учебного материала: 1. Правила работы со словарём.	44	 2

профессия	2.	Особенности технического перевода.		2
	3.	Классификация предприятий по производству хлеба, кондитерских и макаронных изделий.		2
				2
	Самостоятельная работа обучающихся:		7	
	Чтение профессионально ориентированных текстов.			3
Тема 4.2 Оборудование	Содержание учебного материала:		40	
	1.	Торговое оборудование организаций общественного питания		2
	2.	Оборудование для производства хлеба и хлебобулочных изделий		2
	3.	Оборудование для производства сахаристых кондитерских изделий.		2
	4.	Оборудование для производства мучных кондитерских изделий.		2
	5.	Оборудование для производства макаронных изделий.		2
	Самостоятельная работа обучающихся:		6	
	Чтение профессионально-ориентированных текстов.			3
Всего:			188	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета иностранных языков;

- печатные пособия: Алфавит (настенная таблица), произносительная таблица, грамматические таблицы к основным разделам грамматического материала, портреты писателей и выдающихся деятелей культуры стран изучаемого языка, карта(ы) стран(ы) изучаемого языка, карта мира (политическая), карта Европы (политическая, физическая), карта России (физическая), флаги стран(ы) изучаемого языка, набор фотографий с изображением ландшафта, городов, отдельных достопримечательностей стран изучаемого языка, информационно-коммуникативные средства: электронные учебники, практикумы и мультимедийные обучающие программы по иностранным языкам, компьютерные словари, электронные библиотеки, игровые компьютерные программы, экранно-звуковые пособия, аудиозаписи видеофильмы, слайды (диапозитивы).
- Технические средства обучения: компьютер, сканер, принтер лазерный с запасным картриджем, ксерокс, телевизор, средства телекоммуникации, видеомагнитофон (видеоплейер), Web-камера, лингафонные устройства (лингафонный кабинет), диапроектор, мультимедийный проектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Литература

[Английский язык в сфере обслуживания-English for students inservicesector,tourism, and hospitality/ И.П.Агабекян](#) - Изд.2-е,стер.-Ростов-на-Дону:Феникс.2021г.

[Агабекян И. П. Английский язык для ссузов учебное пособие.](#) - Москва: Проспект - 2019
[Английский язык в сфере информационных технологий:](#) учебно-практического пособия /В.А.Радовель. - Москва; КНОРУС

[Английский язык: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования](#) / А.П. Голубев, Н. В. Балюк, И. Б. Смирнова. — 13-е изд., стер. — М.: Издательский центр «Академия», 2019

[Английский язык для менеджеров - English for Managers:](#) учебник для студ, сред, проф, учеб, заведений /Н.Н.Колесникова, Г.В.Данилова, Л.Н.Девяткина.-2-е изд, испр - М.: Издательский центр «Академия» 2019г.

[Английский язык для технических специальностей = English for Technical Colleges:](#) учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А.П. Голубев, А. П. Коржавый, И. Б. Смирнова. — 4-е изд., стер. — М.: Издательский центр «Академия» 2021г.

[Практикум по грамматике английского языка. Учеб. пособие](#) / Е. В. Зверховская, Е. Ф. Косиченко. — СПб.: БХВ-Петербург, 2019.

Карпова Т.А. English for colleges английский для колледжей СПО.-М.:2019

Колесникова Н. Н., Данилова Г. В., Девяткина Л. Н. Английский язык для менеджеров = English for Managers: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. - М.: 2019

Интернет-ресурсы

www.lingvo-online.ru (более 30 англо-русских, русско-английских и толковых словарей общей и отраслевой лексики).

www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy (Macmillan Dictionary с возможностью прослушать произношение слов).

www.britannica.com (энциклопедия «Британника»).

www.ldoceonline.com (Longman Dictionary of Contemporary English).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения	
Уметь общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы.	Представление диалогических и монологических высказываний по темам.
Переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности.	Оценка качества перевода иностранных текстов профессиональной направленности.
Самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.	Защита презентаций

Знания	
<p>Знать лексический (1200 - 1400 лексических единиц), грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.</p>	<p>Тестирование</p> <p>Дифференцированный зачет.</p>
Общие компетенции:	
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>Текущий контроль: письменная проверка. Тестирование</p> <p>Текущий контроль: Тестирование</p> <p>Текущий контроль: письменная проверка.</p> <p>письменная проверка.</p> <p>Тестирование</p> <p>Текущий контроль: Тестирование</p> <p>Текущий контроль: письменная проверка.</p> <p>письменная проверка.</p>
Личностные результаты:	
<p>ЛР 1. Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.</p>	<p>Проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества</p>
<p>ЛР 2. Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и</p>	<p>Участие в студенческом самоуправлении, добровольчестве</p>

участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	
ЛР 3. Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	Метод наблюдения.
ЛР 4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	Участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях
ЛР 5. Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	1.Диагностика воспитанности. 2.Участие в патриотических мероприятиях разного уровня.
ЛР 6. Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	1.Метод наблюдения. 2.Участие региональных и всероссийских проектах по добровольчеству.
ЛР 7. Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	1.Анкетирование 2.Метод наблюдения.
ЛР 8. Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	1. Метод наблюдения. 2. Участие в мероприятия различного уровня, направленных на сохранение культурных традиций .
ЛР 9. Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	1.Участие в спортивных мероприятиях разного уровня. 2.Посещение спортивных секций
ЛР 10. Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	1.Метод наблюдения. 2. Проявление культуры потребления информации, умений и навыков

	пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве.
ЛР 11. Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	Анкетирование соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах.
ЛР 12. Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	1.Метод наблюдения. 2.Беседы 3.Опрос .
ЛР 13. Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности.	Метод наблюдения.
ЛР 14. Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.	Метод наблюдения.
ЛР 15. Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий.	Метод наблюдения.

Самостоятельная работа по УД

Наименование темы (раздела)	Содержание и номер самостоятельной работы	Количество часов	Форма контроля
Раздел № 1. Английский язык – язык международного общения.		5	
Тема 1.3. Страноведение.	№1. Подготовка презентаций	1	Индивидуальный опрос
	№2. Подготовка презентаций	1	Индивидуальный опрос
	№3. Подготовка презентаций	1	Индивидуальный опрос
	№4. Подготовка презентаций	1	Индивидуальный опрос
	№5. Подготовка презентаций	1	Индивидуальный опрос
Раздел №2. Деловые контакты.		2	
Тема 2.1. Деловая документация.	№6. Написание текста делового письма, факса	1	Проверка деловых писем, факсов
	№7. Написание текста телеграммы, сообщения	1	Проверка текстов телеграмм, сообщений
Раздел №4. Моя будущая специальность.		13	
Тема 4.1. Моя будущая специальность	№8. Чтение профессионально-ориентированных текстов по темам	1	Индивидуальный опрос
	№9. Чтение профессионально-ориентированных текстов по темам	1	Индивидуальный опрос
	№10. Чтение профессионально-ориентированных текстов по темам	1	Индивидуальный опрос
	№11. Чтение профессионально-ориентированных текстов по темам	1	Индивидуальный опрос
	№12. Чтение профессионально-ориентированных текстов по темам	1	Индивидуальный опрос
	№13. Чтение профессионально-ориентированных текстов по темам	1	Индивидуальный опрос

	№14. Чтение профессионально-ориентированных текстов по темам	1	Индивидуальный опрос
Тема 4.2. Оборудование	№15. Чтение профессионально-ориентированных текстов	1	Индивидуальный опрос
	№16. Чтение профессионально-ориентированных текстов	1	Индивидуальный опрос
	№17. Чтение профессионально-ориентированных текстов	1	Индивидуальный опрос
	№18. Чтение профессионально-ориентированных текстов	1	Индивидуальный опрос
	№19. Чтение профессионально-ориентированных текстов	1	Индивидуальный опрос
	№20. Чтение профессионально-ориентированных текстов	1	Индивидуальный опрос