

Департамент образования и науки Костромской области
областное государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Костромской торгово-экономический колледж»
(ОГБПОУ «КТЭК»)

УТВЕРЖДАНА

Педагогическим советом

от 16.05.2020 г. Протокол № 6

Директор ОГБПОУ «КТЭК»

В. В. Перминова

Приказ ОГБПОУ «КТЭК»

от 16.05.2020 г. № 153/п



ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Направление подготовки

38.00.00 Экономика и управление

Специальность

38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

Квалификация выпускника

Товаровед-эксперт

Согласована с председателем ГЭК
Директор МБУ «Городская служба контроля качества
потребительских товаров и услуг»
Баранова М.Л. _____



Кострома 2020 г.

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности

38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

(базовой подготовки)

Организация - разработчик:

ОГБПОУ «Костромской торгово-экономический колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена	4
1.2. Общая характеристика программы подготовки специалистов среднего звена	5
1.3. Требования к абитуриенту	5
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА	5
2.1. Область и объекты профессиональной деятельности	5
2.2. Виды профессиональной деятельности.	6
2.3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения данной ППССЗ.	6
3. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.	8
3.1. Базисный учебный план	8
3.2. График учебного процесса (приложение №1)	10
3.3. Программы учебных дисциплин (модулей)	10
3.4. Программы учебной и производственной практик	10
4. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ И ПРАКТИК	11
5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ППССЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.02.05 ТОВАРОВЕДЕНИЕ И ЭКСПЕРТИЗА КАЧЕСТВА ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ ТОВАРОВ (базовой подготовки)	12
5.1. Кадровое обеспечение	12
5.2. Учебно-методическое и информационно-техническое обеспечение	12
5.3. Сведения об обеспеченности образовательного процесса учебно-производственным оборудованием	14
6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ	14
6.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций	14
6.2. Государственная итоговая аттестация выпускников	22
6.3. Требования к выпускным квалификационным работам	22

1. Общие положения.

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (базовой подготовки), реализуемая в ОГБПОУ «Костромской торгово-экономический колледж» (далее КТЭК) представляет собой комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников, разработанную и утвержденную колледжем с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (базовой подготовки).

ППССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя: график учебного процесса, учебный план, программы учебных, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.1 Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (базовой подготовки)

Нормативную правовую базу разработки ППССЗ составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный государственный стандарт (ФГОС) среднего профессионального образования по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (базовой подготовки), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 г. № 835, зарегистрировано в Минюсте России 25 августа 2014г №33769,
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего (полного) общего. Утв. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968;
- Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 января 2014 г. № 2;
- Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Нормативно-методические документы Департамента образования и науки Костромской области;
- Устав колледжа.

1.2. Общая характеристика программы подготовки специалистов среднего звена.

1.2.1. Цель (миссия) ОПОП по направлению 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

Целью разработки ОПОП по направлению является методическое обеспечение реализации ФГОС СПО по данному направлению подготовки и на этой основе развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

1.2.2. Нормативный срок освоения ОПОП по направлению 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (базовой подготовки):

на базе основного общего образования – 2 года 10 месяцев;

на базе среднего общего образования – 1 год 10 месяцев.

1.2.3. Трудоемкость ППССЗ по направлению 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (базовой подготовки):

Трудоемкость освоения студентом ОПОП составляет:

на базе основного общего образования – 5292 часа (147 н.) за весь период обучения в соответствии с ФГОС СПО по данному направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ППССЗ и каникулы.

на базе среднего общего образования - 3420 час. (95 н.) и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ППССЗ и каникулы.

1.3. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца:

- об основном общем образовании или
- о среднем общем образовании

Прием граждан для получения среднего профессионального образования по направлению **38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (базовой подготовки)**: осуществляется в соответствии с правилами приема граждан на обучение в ОГБПОУ «КТЭК».

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников ППССЗ по специальности

38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (базовой подготовки)

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускника включает: организация и проведение работ по товародвижению в производственных, торговых и экспертных организациях, испытательных лабораториях, органах государственного, регионального и муниципального управления.

Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускника являются:

- товары различных категорий, в т.ч. потребительские и производственного назначения;

- процессы товародвижения;
- процессы экспертизы и оценки качества;
- услуги торговли;
- первичные трудовые коллективы.

2.2. Виды профессиональной деятельности выпускника

- Управление ассортиментом товаров.
- Проведение экспертизы и оценки качества товаров.
- Организация работ в подразделении организации.
- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (приложение к настоящему ФГОС СПО).

Задачи профессиональной деятельности выпускника:

1. Выявлять потребность в товарах.
2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.
3. Управлять товарными запасами и потоками.
4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.
5. Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.
7. Организовывать и проводить оценку качества товаров.
8. Проводить товароведную экспертизу.
9. Документально оформлять результаты различных видов экспертиз и испытаний товаров и продукции.
10. Планировать основные показатели деятельности организации.
11. Планировать выполнение работ и оказание услуг исполнителями.
12. Организовывать работу трудового коллектива.
13. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ и оказания услуг исполнителями.
14. Участвовать в выработке мер по оптимизации процессов оказания услуг в области профессиональной деятельности.
15. Оформлять учетно-отчетную документацию.
16. Выполнять задания специалиста более высокой квалификации при проведении маркетинговых исследований.
17. Сравнить конкурентоспособность аналогичных товаров и (или) услуг.
18. Планировать комплекс маркетинговых мероприятий.
19. Выполнять работы по формированию спроса на товары и услуги.
20. Выполнять работы по продвижению товаров и услуг.

2.3. Компетенции выпускника ППССЗ, формируемые в результате освоения данной программы.

Результаты освоения ППССЗ определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Товаровед-эксперт должен обладать общими компетенциями (базовой подготовки), включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для

эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Выпускник должен обладать профессиональными компетенциями соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

1. Управление ассортиментом товаров.

ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.

ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.

ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками.

ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.

2. Проведение экспертизы и оценки качества товаров.

ПК 2.1. Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.

ПК 2.2. Организовывать и проводить оценку качества товаров.

ПК 2.3. Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы.

3. Организация работ в подразделении организации

ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.

ПК 3.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 3.5. Оформлять учетно-отчетную документацию.

4. Выполнение работ по профессии рабочего Продавец продовольственных товаров

ПК 4.1. Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных видов товаров.

ПК 4.2. Осуществлять пополнение рабочего запаса товаров, и обеспечивать их сохранность.

ПК 4.3. Готовить товары к продаже: проверять наименование, количество, сортность, цену, состояние упаковки и правильность маркировки.

ПК 4.4. Готовить рабочее место: проверять наличие и исправность оборудования, инвентаря и инструментов.

ПК 4.5. Размещать товары по группам, видам и сортам с учетом частоты спроса и удобства работы.

ПК 4.6. Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического и контрольно-кассового оборудования.

3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (базовой подготовки)

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ППССЗ регламентируется: графиком учебного процесса; учебным планом специальности; программами дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

3.1. Базисный учебный план

БАЗИСНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по специальности среднего профессионального образования
базовой подготовки

38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования базовой подготовки

Квалификация:

51 Товаровед - эксперт

Форма обучения – очная

Нормативный срок обучения на базе среднего общего образования – 1 г.10мес.

Индекс	Элементы учебного процесса, в т.ч. учебные дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы	Время в неделях	Макс. учебная нагрузка обучающегося, час.	Обязательная учебная нагрузка			Рекомендуемый курс изучения
				Всего	В том числе		
					лаб. и практ. занятий	курс. работа	
1	2	3	4	5	6	7	8
	Обязательная часть циклов ППССЗ	41	2214	1476	728	40	
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл		492	328	228		
ОГСЭ.01	Основы философии		62	48			2
ОГСЭ.02	История		62	48			2
ОГСЭ.03	Иностранный язык		132	116	116		2,3
ОГСЭ.04	Физическая культура		236	116	112		2,3
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл		108	72	22		
ЕН.01	Математика		60	40	16		2
ЕН.02	Экологические основы природопользования		48	32	6		3

П.00	Профессиональный цикл		1614	1076	468		
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины		672	448	146		
ОП.01	Основы коммерческой деятельности		78	52	6		2
ОП.02	Теоретические основы товароведения		75	50	10		2
ОП.03	Статистика		60	40	10		3
ОП.04	Информационные технологии в профессиональной деятельности		72	48	44		3
ОП.05	Документационное обеспечение управления		54	36	18		3
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности		72	48	8		3
ОП.07	Бухгалтерский учёт		105	70	18		2
ОП.08	Метрология и стандартизация		54	36	10		2
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности		102	68	22		
ПМ.00	Профессиональные модули		942	628	328	40	
ПМ.01	Управление ассортиментом товаров		417	278	94	20	2
МДК.01.01	Основы управления ассортиментом товаров		417	278	94	20	2
ПМ.02	Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров		330	220	176	20	2,3
МДК.02. 01	Оценка качества товаров и основы экспертизы		330	220	176	20	2,3
ПМ.03	Организация работ в подразделении организации		105	70	22		3
МДК.03. 01	Управление структурным подразделением организации		105	70	22		3
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих должностях служащих.	8нед	90	60	30	-	2
МДК.04.01	Техника обслуживания потребителей продовольственных и непродовольственных товаров		90	60	30		
	Вариативная часть циклов ОПОП	17	918	612			
	<i>Всего по циклам</i>	58	3132	2088	394	40	
УП.00.	Учебная практика	11нед.		396			

ПП.00.	Производственная практика (практика по профилю специальности)						
ПП.00	Производственная практика (преддипломная практика)	4					*****
ПА.00	Промежуточная аттестация	3					
ГИА.00	Государственная (итоговая) аттестация	6					
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	4					
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	2					
ВК.00	Время каникулярное	13					
	Всего	95нед.					

3.2. График учебного процесса (приложение №1)

3.3. Программы учебных дисциплин (модулей).

Программы представлены в Приложении № 2-25

3.4. Программы учебной и производственной практик.

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров раздел программы подготовки специалистов среднего звена учебная и производственная практики является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

Программы практик представлены в Приложении № 26-31

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ И ПРАКТИК

Индекс дисциплины профессионального модуля, практики по ФГОС	Наименование циклов, разделов и программ	Шифр программы в перечне	Номер приложения, содержащего программу в ПССЗ
1	2	3	4
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл		
ОГСЭ.01	Основы философии	38.02.05 ОГСЭ.01	2
ОГСЭ.02	История	38.02.05 ОГСЭ.02	3
ОГСЭ.03	Иностранный язык	38.02.05 ОГСЭ.03	4
ОГСЭ.04	Физическая культура	38.02.05 ОГСЭ.04	5
ОГСЭ.05	Психология торговли и профессиональной этики	38.02.05 ОГСЭ.05	7
ЕН.00.	Математический и общий естественнонаучный цикл		
ЕН.01.	Математика	38.02.05 ЕН.01.	8
ЕН.02.	Экологические основы природопользования	38.02.05 ЕН.02.	9
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины		
ОП.01	Основы коммерческой деятельности	38.02.05 ОП.01	10
ОП.02	Теоретические основы товароведения	38.02.05 ОП.02	11
ОП.03	Статистика	38.02.05 ОП.03	12
ОП.04	Информационные технологии в профессиональной деятельности	38.02.05 ОП.04	13
ОП.05	Документационное обеспечение управления	38.02.05 ОП.05	14
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	38.02.05 ОП.06	15
ОП.07	Бухгалтерский учёт	38.02.05 ОП.07	16
ОП.08	Метрология и стандартизация	38.02.05 ОП.08	17
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	38.02.05 ОП.09	18
ОП.10	Предпринимательство	38.02.05 ОП.10	19
ОП.11	Маркетинг	38.02.05 ОП.11	20
ОП. 12	Интернет-маркетинг	38.02. 05. ОП.12	21
ПМ.00	Профессиональные модули		
ПМ.01	Управление ассортиментом товаров	38.02.05 ПМ.01	22
ПМ.02	Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров	38.02.05 ПМ.02	23
ПМ.03	Организация работ в подразделении организации	38.02.05 ПМ.03	24
ПМ.04	Выполнение работ по профессии 17353 Продавец продовольственных товаров	38.02.05 ПМ.04	25
УП.05	Учебная практика	38.02.05 УП.05	26
ПП.01	Производственная практика	38.02.05 ПП.01	27
ПП.02	Производственная практика	38.02.05 ПП.02	28
ПП.03	Производственная практика	38.02.05 ПП.03	29
ПП.04	Производственная практика	38.02.05 ПП.04	30
ПДП	Преддипломная практика	38.02.05 ПДП	31

5. Ресурсное обеспечение ПССЗ по специальности

38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

Ресурсное обеспечение ОПОП специальности формируется на основе требований к условиям реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров Федерального государственного стандарта (ФГОС) среднего профессионального образования по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (базовой подготовки), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 г. № 835

5.1. Кадровое обеспечение

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена по специальности обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и научно-методической деятельностью.

С 29 августа 2020 года руководство ЦМК торгово-юридических дисциплин осуществляет преподаватель спец. дисциплин Сизова Юлия Евгеньевна .

В ЦМК торгово-юридических дисциплин работают 10 преподавателей, в том числе 2 кандидата технических наук, - 8 преподавателей с высшей категорией (100%).

Формирование педагогического коллектива опирается на принципы профессионализма, преемственности, научно-педагогического опыта.

Преподаватели принимают активное участие в международных, региональных научно-практических конференциях и семинарах, олимпиадах и конкурсах по актуальным проблемам коммерческой деятельности.

5.2. Учебно-методическое и информационно-техническое обеспечение

Основная учебно-методическая литература, рекомендованная в программах дисциплин в качестве обязательной, включает учебные пособия с грифом Министерства просвещения РФ и УМО, монографии.

Обеспеченность основной учебной литературой по большинству из них находится в пределах норматива (1 экз. на 1 студента).

В качестве дополнительной литературы используется фонд нормативных документов, сборники законодательных актов, справочники, отраслевые журналы и другие издания, которые в библиотеке находятся в достаточном количестве.

Учебный фонд регулярно пополняется, систематически проводятся заказы на новые учебники, учебные пособия, ведется поиск учебной литературы по прайс-листам и каталогам ведущих издательств, на основании чего и осуществляются заказы на учебную литературу.

В колледже имеется библиотека с читальным залом. Наличие электронного каталога дает возможность оперативно получить данные о запрашиваемом источнике, библиографическую справку по интересующему вопросу, осуществить просмотр бюллетеня новых поступлений.

Информационно-техническое обеспечение образовательного процесса

Компьютерное обеспечение

Количество компьютерных классов	Количество единиц компьютерной техники, используемой в образовательном процессе	Количество персональных компьютеров на 100 обучающихся	Количество персональных компьютеров с выходом в Интернет на 100 обучающихся
7	174	15,3	15,3

Колледж располагает 7 современными компьютерными классами, объединённых в локальную сеть, с выходом в INTERNET.

В 28 аудиториях колледжа установлено мультимедийное оборудование для проведения лекционных и практических занятий по всем дисциплинам. Общее количество компьютеров, подключённых к локальной сети колледжа - 171.

В общежитии колледжа также организовано подключение к сети Интернет. Во всех помещениях образовательной организации работает wi-fi-сеть. Читальный зал библиотеки колледжа имеет 4 персональных компьютера для работы с информационными ресурсами колледжа и самостоятельную wi-fi-сеть для работы с Интернетом.

Стабильно функционирует сайт колледжа по адресу: <http://ktek-kostroma.ru>. Работает образовательная платформа “The Moodle”, обеспечивающая работу единого информационного образовательного пространства колледжа для организации дистанционного обучения. На 1 марта 2019 года в системе дистанционного образования колледжа зарегистрировано 1201 человек. СДО “The Moodle” позволил обеспечить дистанционной формой обучения студентов очного и заочного отделений. Кроме того, СДО используется для проведения заочных межрегиональных олимпиад. В системе сформирована электронная библиотека по всем общеобразовательным дисциплинам и профильным дисциплинам (частично).

Компьютерное программное обеспечение

№ п/п	Категории пользователей программ	Наименование программы	Область применения
1.	Программы для обучающихся	“SunRawBookOffice” “Экзаменатор” “Консультант+” “1С: Бухгалтерия предприятия”, “1С: Зарплата и кадры”, “1С: Управление торговлей”, “Камин” TheMoodle Учебные программы серии “1С: Репетитор”	Создание электронных учебников Тестовая оболочка для организации экзаменов Справочно-информационная поисковая система Справочно-информационная поисковая система Рабочие программы фирмы “1С” для организации обучения Система для организации дистанционного обучения и веб-сайтов.
2.	Программы для руководителей	“1С: Колледж”	Автоматизированная система управления колледжем
3.	Программы для инженерно-	“1С: Библиотека” “1С: Колледж”	Программу управления библиотекой колледжа

педагогических работников		Автоматизированная система управления колледжем
---------------------------	--	---

5.3. Сведения об обеспеченности образовательного процесса учебно-производственным оборудованием

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

Кабинеты:

социально-экономических дисциплин;
иностранного языка;
математики и статистики;
коммерческой деятельности;
менеджмента и маркетинга;
документационного обеспечения управления;
бухгалтерского учета;
метрологии и стандартизации;
экологических основ природопользования;
безопасности жизнедеятельности и охраны труда.

Лаборатории:

информационных технологий в профессиональной деятельности;
товароведения и экспертизы продовольственных товаров;
товароведения и экспертизы непродовольственных товаров;
логистики;
технического оснащения торговых организаций.

Мастерские:

учебный магазин;
учебный склад.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;
открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный)
или место для стрельбы.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
актовый зал.

6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

В соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров» для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП в КТЭК создан фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Этот фонд включает: контрольные вопросы и типовые задания для практических

занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом оценка качества подготовки специалистов должна включать следующие типы: а) текущую; б) промежуточную; в) итоговую государственную аттестацию.

Данные типы контроля традиционно служат основным средством обеспечения в учебном процессе обратной связи между преподавателем и студентом, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Текущий контроль представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении семестра. К достоинствам данного типа относится его систематичность, непосредственно корректирующаяся с требованием постоянного и непрерывного мониторинга качества обучения.

Промежуточный контроль, как правило, осуществляется в конце семестра и может завершать изучение, как отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов). Подобный контроль помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях даже формирование определенных профессиональных компетенций.

Итоговый контроль служит для проверки результатов обучения в целом. Это своего рода государственная приемка выпускника при участии внешних экспертов, в том числе работодателей. Лишь она позволяет оценить совокупность приобретенных студентом универсальных и профессиональных компетенций.

При переходе на модульную систему организации учебного процесса очевидна необходимость введения так называемого рубежного (модульного) контроля, который является видом контроля, располагающимся, как и промежуточный, между текущим и итоговым контролем. Рубежный контроль осуществляется в конце модуля (в том числе изучения группы дисциплин), независимо от того, завершается в данном модуле та или иная конкретная дисциплина или продолжается дальше (в первом случае рубежный контроль будет совпадать с промежуточным). В определенной степени рубежный контроль представляет собой этап итоговой аттестации студента и позволяет проверить отдельные компетенции или совокупности взаимосвязанных компетенций.

Резидуальный контроль традиционно определяется в практике обучения как контроль остаточных знаний и рассматривается в двух аспектах: как завершающее звено в образовательном процессе на определенном этапе и как первое звено (пропедевтический контроль) для последующего этапа. Он направлен на выявление сохранившейся у студентов информации в определенной области научного знания по истечении определенного времени после изучения.

К видам контроля можно отнести: устный опрос: письменные работы: контроль с помощью технических средств и информационных систем. Каждый из данных видов контроля выделяется по способу выявления формируемых компетенций: в процессе беседы преподавателя и студента: в процессе создания и проверки письменных материалов: путем использования компьютерных программ, приборов, установок и т.п. Каждый из видов контроля осуществляется с помощью определенных форм, которые могут быть как одинаковыми для нескольких видов контроля, так и специфическими. Соответственно, и в рамках некоторых форм контроля могут сочетаться несколько его видов (например, экзамен по дисциплине может включать как устные, так и письменные испытания).

К формам контроля относятся: собеседование: коллоквиум: зачет: экзамен (по дисциплине, модулю, итоговый государственный экзамен): тест: контрольная работа: эссе и иные творческие работы: реферат: отчет (по практикам, научно-исследовательской работе студентов и т.п.): курсовая работа.

Устный опрос может использоваться как вид контроля и метод оценивания формируемых компетенций (как и качества их формирования) в рамках самых разных форм контроля, таких как: собеседование, коллоквиум, зачет, экзамен по дисциплине, модулю. Устный опрос (УО) позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. УО обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя, т.к. при непосредственном контакте создаются условия для его неформального общения со студентом. Воспитательная функция УО имеет ряд важных аспектов: нравственный (честная сдача экзамена), дисциплинирующий (систематизация материала при ответе), дидактический (лучшее запоминание материала при интеллектуальной концентрации), эмоциональный (радость от успешного прохождения собеседования) и др. Обучающая функция УО состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену. УО обладает также мотивирующей функцией: правильно организованные собеседование, коллоквиум, зачёт и экзамен могут стимулировать учебную деятельность студента, его участие в научной работе.

Собеседование специальная беседа преподавателя со студентом на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, рассчитанная на выяснение объема знаний студента по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Коллоквиум может служить формой не только проверки, но и повышения производительности труда студентов. На коллоквиумах обсуждаются отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса, обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий, а также рефераты, проекты и иные работы обучающихся.

Зачет и экзамен представляют собой формы периодической отчетности студента, определяемые учебным планом подготовки. Зачеты служат формой проверки качества выполнения студентами лабораторных работ, усвоения учебного материала практических и семинарских занятий, успешного прохождения производственной и преддипломной практик и выполнения в процессе этих практик всех учебных поручений в соответствии с утвержденной программой. Оценка, выставляемая за зачет, может быть как качественной типа (по шкале наименований зачтено не зачтено), так и количественной (т.н. дифференцированный зачет с выставлением отметки по шкале порядка отлично, хорошо и т.д.).

Экзамен по дисциплине (модулю) служит для оценки работы студента в течение семестра (года, всего срока обучения и др.) и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления.

Обучение по профессиональному модулю завершается промежуточной аттестацией, которую проводит экзаменационная комиссия. В состав экзаменационной комиссии могут входить представители общественных организаций.

Формы и методы текущего и итогового контроля по профессиональному модулю самостоятельно разрабатываются образовательным учреждением и доводятся до сведения обучающихся не позднее начала двух месяцев от начала обучения.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.	-Анализирует и выявляет виды покупательского спроса в магазине. - Демонстрация методики социологических опросов для выведения данных о популярности того или иного товара.	Защита анкет по изучению спроса Экспертная оценка на практических занятиях

ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.	-оформления договора-поставки. -оформление претензии и предъявление санкции контрагентам.	Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике
ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками.	-перечислить особенности хранения некоторых групп продовольственных и непродовольственных товаров на складе. - обосновать целесообразность предложенной схемы размещения товаров на хранение, указать недостатки и предложения по их исправлению. - решить задачи по управлению товарными запасами и потоками, контролю товарных запасов. - проанализировать уровень оборачиваемости и размер товарных запасов. - рассчитать показатели эффективности управления товарными запасами. - проанализировать, дать оценку и внести предложения по совершенствованию ассортиментной политики магазина - дать анализ соблюдения санитарных правил, техники безопасности при организации работы на складе и размещении товаров на хранение	Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике Кв. экзамен по ПМ
ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров	- оформление документации на поставку и реализацию товаров.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике Кв. экзамен по ПМ
ПК 2.1. Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.	Идентификация предложенных образцов товаров на соответствие ассортиментной принадлежности.	Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике
ПК 2.2. Организовывать и проводить оценку качества товаров	Организация исследования качественных показателей товара по стандартам	Кв. экзамен по ПМ
ПК 2.3. Проводить товароведную	Проведение оценки качества органолептическими и лабораторными	Кв. экзамен по ПМ Квалификационный

ПК 3.5. Участвовать в выработке мер по оптимизации процессов оказания услуг в области профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> - понимание значимости услуг оптовой и розничной торговли; - оценка конкурентоспособности товаров и услуг; - участие в расчетах, правильном оформлении услуг оптово- посреднических предприятий и предприятий розничной торговли; 	<ul style="list-style-type: none"> - защита индивидуальных заданий; - защита практических работ; - защита отчета по производственной практике;
ПК 3.6. Оформлять учетно-отчетную документацию.	<ul style="list-style-type: none"> - оформление учетно-отчетной документации организации; - демонстрация навыка работы в программе «1С: Торговля и склад»; - анализ документации в соответствии с требованиями. 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка оформления и анализа первичной и сводной документации; - оценка работы в программе «1С: Торговля и склад»;
ПК 4.1. Выполнять задания специалиста более высокой квалификации при проведении маркетинговых исследований.	<ul style="list-style-type: none"> -демонстрация навыков составления инструментария и проведения маркетинговых исследований; -выбор методов исследования потребностей. - разработка анкет и опросных листов, плана маркетинга предприятия; - составление отчета по результатам исследований. 	Текущий контроль в форме: защиты практических работ; Квалификационный экзамен по профессиональному модулю.
ПК 4.2. Сравнить конкурентоспособность аналогичных товаров и (или) услуг.	Выбор и анализ показателей конкурентоспособности и конкурентных преимуществ аналогичных товаров и (или) услуг Разработка предложений по обеспечению конкурентоспособности товаров и услуг	Текущий контроль в форме: защиты практических работ; Зачеты по производственной практике
ПК 4.3. Планировать комплекс маркетинговых мероприятий.	Разработка предложений по формированию комплекса маркетинга Разработка плана маркетинга организации	Защита курсовой работы
ПК 4.4. Выполнять работы по формированию спроса на товары и услуги.	Решение ситуаций связанных с выявлением потребностей и спроса потребителей Анализ методов формирования спроса и стимулирования сбыта Разработка маркетинговых мероприятий по формированию спроса и стимулированию сбыта	Квалификационный экзамен по профессиональному модулю.
ПК 4.5. Выполнять работы по продвижению товаров и услуг.	Анализ применения маркетинговых коммуникаций. Разработка предложений по применению маркетинговых коммуникаций	
ПК 5.1. Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и	<ul style="list-style-type: none"> -информирование покупателя о пищевой ценности продовольственных товаров; -консультирование по вкусовым особенностям экзотических товаров; -рекламирование товаров местного производства. 	Текущий контроль в форме: -защиты практических работ; -тестирования по

свойствах отдельных видов товаров.		МДК;
ПК 5.2. Осуществлять пополнение рабочего запаса товаров, и обеспечивать их сохранность.	-составление графика пополнения рабочего запаса товаров на рабочем месте; -ведение учета остатков товара на примере одной товарной группы; - участие в инвентаризации товаров и тары.	- защита индивидуальных заданий: - оценка решения ситуационных задач; - защита отчета по производственной практике;
ПК 5.3. Готовить товары к продаже: проверять наименование, количество, сортность, цену, состояние упаковки и правильность маркировки.	-выполнение правил по эксплуатации холодильного, подъемно-транспортного, контрольно-кассового оборудования, инвентаря и инструментов; -составление заявки на товар; -освобождение товара от отправительской упаковки.	Квалификационный экзамен по профессиональному модулю.
ПК 5.4. Готовить рабочее место: проверять наличие и исправность оборудования, инвентаря и инструментов.	-составление таблицы на товар реализованного спроса; -определение дат окончания реализации и годности продовольственных товаров; -размещение и выкладка товаров на торговое оборудование.	
ПК 5.5.Размещать товары по группам, видам и сортам с учетом частоты спроса и удобства работы.	-составление таблицы на товар реализованного спроса; -определение дат окончания реализации и годности продовольственных товаров; -размещение и выкладка товаров на торговое оборудование.	
ПК 5.6.Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического и контрольно-кассового оборудования.	- выполнение расчетных операций с покупателями; - выполнение подготовительно-заключительных работ на торгово-технологическом оборудовании.	

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрация интереса к будущей профессии.	Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и	- обоснование выбора и применения методов и способов решения	Устный экзамен

способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<p>профессиональных задач в области разработки технологических процессов;</p> <p>- демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач.</p>	Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения.	Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике
ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня.	Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения.	Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- демонстрация навыков использования технологий в профессиональной деятельности.	Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике
---	--	--

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
70 ÷ 90	4	хорошо
50 ÷ 70	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений экзаменационной комиссией определяется интегральная оценка освоенных обучающимися профессиональных и общих компетенций как результатов освоения профессионального модуля.

6.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ПССЗ

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа). Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются на основании порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускников по программам СПО, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, определенного в соответствии со Законом Российской Федерации «Об образовании», Положения о ВКР ОГБПОУ «КТЭК», Программы ГИА и методическими рекомендациями по выполнению ВКР.

6.3. Требования к выпускным квалификационным работам.

Выпускная квалификационная работа (ВКР) преследует цели сопоставления достигнутого выпускником уровня фундаментальной, общепрофессиональной и специальной подготовки с требованиями профессионально-образовательной программы специальности.

Качество профессиональной и специальной подготовки дипломированного специалиста объективно определяется на основе полученных им результатов, охватывающих своим содержанием основные этапы научно-технического процесса.

ВКР должна выполняться на основе индивидуального задания, содержащего исходную информацию, достаточную для системного анализа конкретного объекта.

Закрепление тем выпускных квалификационных работ (с указанием руководителей) за студентами оформляется приказом директора колледжа. Темы выпускных квалификационных работ должны отражать современный уровень развития науки, техники и производства. По выбранной теме исследования руководитель выпускной

квалификационной работы разрабатывает совместно со студентом индивидуальный план подготовки и выполнения выпускной квалификационной работы.

На выполнение ВКР в соответствии с государственными требованиями по специальности отводится четыре недели календарного времени согласно учебному плану, преддипломной практики.

Объем ВКР должен быть достаточным для изложения путей реализации поставленных задач, не перегружен малозначащими деталями. Объем ВКР определяется исходя из специфики специальности, и должен быть в пределах 50 страниц (без приложений).

Структура выпускной квалификационной работы должна соответствовать заданию, утвержденному руководителем.

Содержание выпускной квалификационной работы включает в себя:

- 1) титульный лист;
- 2) оглавление;
- 3) введение;
- 4) основная часть (теоретическая часть, практическая часть);
- 5) заключение (выводы, рекомендации относительно возможностей применения полученных результатов);
- 6) библиографический список;
- 7) приложения.

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии.

Продолжительность выпускной квалификационной работы не должна превышать 45 минут. Процедура защиты ВКР включает:

- доклад выпускника (не более 15);
- ответы выпускника на вопросы членов комиссии;
- чтение отзыва и рецензии.

Ход заседания Государственной экзаменационной комиссии протоколируется. В протоколе фиксируются: итоговая оценка выпускной квалификационной работы, вопросы членов комиссии.